|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **КОНКУРС МИКРОПРОЕКТОВ****СЕЛЬСКИХ НКО** |  |
|  |
|  | ФОРМА ЗАЯВКИ |  |
| № заявки\* |  |
| Дата приёма\* |  |

*\* Заполняется организатором конкурса*

**1.Общие сведения о проекте**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название проекта** |  |
| **Запрашиваемая сумма** | *Укажите запрашиваемую сумму средств (не более 50 000 рублей)* |
| **География проекта** | *Укажите название муниципального района и ~~сельских~~ поселений, на территории которых будет реализован проект* |
| **Период реализации** | *Укажите дату начала и дату завершения проекта* |
| **Руководитель проекта** | *Укажите полное ФИО, контактный телефон и e-mail руководителя проекта* |

**2. Данные об Организации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название организации** | *Укажите полное название организации-заявителя* |
| **ОГРН организации** |  |
| **ФИО и должность руководителя** | *Укажите полное ФИО руководителя организации и его должность* |
| **Контакты** | *Укажите фактический или почтовый адрес, актуальный телефон, e-mail* |
| **Информационные ресурсы организации** | *Укажите САЙТ организации (при наличии), адреса групп в социальных сетях* |

**3. Обоснование актуальности проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Обоснование актуальности проекта***(не более 0.5 страницы)* | *Опишите, какую проблему решает проект и как он поможет в её решении.* |
| **Целевые группы проекта** | *Укажите, на какие группы благополучателей направлен проект* |
| **Партнёры проекта** | *Укажите названия организаций, которые принимают участие в реализации проекта и виды предоставляемой ими поддержки* |

**4.Содержание проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель проекта** | *Укажите цель, на достижение которой направлен проект.* |
| **Задачи проекта** | *Укажите задачи проекта.* |
| **Количественные результаты проекта** | *Укажите количественные показатели проекта. Обязательно показатель 1 и 2, остальные показатели укажите в соответствии с содержанием проекта*1. Общее количество участников проекта: \_\_\_\_\_
2. Количество благополучателей проекта: \_\_\_\_\_
3. .
4. .
5. .
 |
| **Качественные результаты проекта** | *Опишите, в какой части будет решена заявленная проблема, что и как изменится для благополучателей и участников проекта.* |
| **Информационное сопровождение проекта** | *Опишите, как будет проводиться информационное сопровождение: где и как часто будет размещаться информация о проекте и ходе его реализации.* |
| **Дальнейшее развитие проекта** | *Опишите, как будет продолжаться деятельность организации в данном направлении после завершения проекта* |

**4.Календарный план**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Решаемая задача\*** | **Название и краткое описание мероприятия\*\*** | **Дата/период проведения** | **Ожидаемые результаты\*\*\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* Календарный план должен включать мероприятия по каждой из указанных Задач проекта.

\*\* Укажите название мероприятия и состав его участников, кратко опишите содержание

\*\*\* Укажите количественный и качественный результат проведенного мероприятия

**4.Команда проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО члена команды** | **Функции в проекте** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

**5.Бюджет проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид расходов** | **Расчет затрат** | **Стоимость****Руб.** | **Имеется****Руб.** | **Требуется****Руб.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |

**5.1. Комментарии к Бюджету**

*По каждой статье затрат укажите обоснование их необходимости и стоимости (для чего они нужны и почему по такой цене).*

*Для приобретаемого оборудования и инвентаря кратко опишите дальнейшее использование после завершения срока реализации проекта.*